

Algemene voorwaarden

1. Suzanne Strating training & coaching (lees verder als SS) is een éénmanszaak en wordt vertegenwoordigd door Mevr. S. Strating
2. **Toepasselijkheid van de voorwaarden**
Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met SS betreffende deelname aan of opdracht tot het houden van cursussen, trainingen, coaching en andere vormen van opleiding, dan wel advisering in de ruimste zin des woords, hierna te noemen "training". Afwijkingen van de voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door SS.

Coaching

3. **Beroepscode, gedragsregels en beroepsprofielen**
SS is gehouden aan en werkt volgens de vastgestelde beroepscode, gedragsregels en beroepsprofielen voor coaches, vastgesteld door de beroepsverenigingen NOBCO.
4. **Weigere van deelname**
SS behoudt zich het recht voor cliënten te weigeren en zal indien zulks het geval is, de reden opgeven. SS behandelt geen cliënten die onder invloed staan van alcoholhoudende dranken of geestbeïnvloedende middelen (met uitzondering van middelen op arts receptuur). Indien de cliënten bij aanvang van de sessie of training onder invloed blijken te zijn van bovengenoemde middelen, vervalt de sessie en worden de kosten volledig in rekening gebracht.
5. **Registratie**
SS registreert de NAW-gegevens van haar cliënten en de behandelingsgegevens in een handmatig medisch dossier. Deze gegevens worden voor een periode van 15 (vijftien) jaren bewaart, waarna zij vernietigd worden.
6. **Annuleren coaching**
Gemaakte coachafspraken kunnen tot 24 uur voor de sessie kosteloos worden geannuleerd door de cliënt of diens vertegenwoordiger (in geval van een afspraak op de maandag geldt een annuleringstermijn van uiterlijk vrijdag tot 18.00 uur voorafgaand aan de afspraak). Bij overschrijding van deze termijn, worden de kosten van de volledige sessie in rekening gebracht. In geval van bevallen, ziekte van de cliënt of overlijden van bloed- of aanverwanten, bestaat gelegenheid tot 1 uur voor de behandeling kosteloos te annuleren. In geval van bedrog of misleiding worden de kosten alsnog volledig in rekening gebracht. Bij het vergeten van de afspraak worden de kosten van de sessie volledig in rekening gebracht.
7. **Betaling**
De betaling voor de sessies geschiedt bij voorkeur per bankoverschrijving. De factuur dient binnen 14 dagen na dagtekening voldaan te worden. Bij te late betaling wordt 15% administratiekosten in rekening gebracht. Indien na een tweede termijn van 14 dagen betaling uitblijft, zal de vordering in handen wordt gegeven van een incassobureau.

Workshops en trainingen

8. **Annulering door de deelnemer**
De volgende annuleringsvoorwaarden zijn van toepassing:
- Bij annulering tot 4 weken voor trainingsaanvang is de deelnemer 50% annuleringskosten verschuldigd.

- Bij annulering 4 tot 2 weken voor trainingsaanvang bedragen de annuleringskosten 75% van de trainingskosten;
- Bij annulering binnen 2 weken voor trainingsaanvang bedragen de annuleringskosten 100% van de trainingskosten;
- Indien er reeds deelnemersgerichte specifieke voorbereidingsactiviteiten zijn getroffen door SS, worden de reeds verrichte activiteiten of gemaakte kosten in rekening gebracht met een maximaal tarief van 15% van de totaalsom.

Annulering van een inschrijving voordat het trainingstraject is begonnen dient te geschieden door middel van een mail of telefonisch. Het trainingstraject vangt aan bij de eerste datum. Na aanvang van het trainingstraject of bij tussentijdse beëindiging heeft de deelnemer geen recht op terugbetaling.

9. Annulering door SS

SS heeft het recht zonder opgave van redenen de training te annuleren of deelname van een deelnemer dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) uit te sluiten, in welk geval de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan SS betaalde bedrag. SS levert wat op de website bij de trainingsgegevens op het moment van inschrijven staat vermeld. Om reden van kwalitatieve verbetering, behoudt SS zich het recht de trainingsprogramma's tussentijds te wijzigen.

10. Opschorting, ontbinding en beëindiging

SS heeft het recht deelname van de deelnemer dan wel van de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) aan een training te weigeren of uitvoering van de opdracht op te schorten, indien de deelnemer/opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan. Restitutie van een gedeelte van het trainingsgeld vindt alleen plaats wanneer een tussentijdse beëindiging van de training het gevolg is van een ernstige ziekte of calamiteit. SS kan een bewijs verlangen in de vorm van een medisch attest of anderszins. De correspondentie hierover dient aangetekend te geschieden.

11. Betaling

De kosten kunnen door de deelnemer of door zijn of haar werkgever betaald worden. Indien de werkgever betaalt, dan dient dit voor aanvang van de training of coaching per mail te worden doorgegeven. Betaling dient te geschieden voor of op de vervaldatum die op de factuur vermeld wordt. Indien niet tijdig wordt betaald is de deelnemer/opdrachtgever vanaf de vervaldatum een verdragingsrente verschuldigd van 1% per maand. Indien de invordering aan derden ter incasso moet worden overgedragen, zijn bovendien alle daaraan verbonden kosten, zowel in als buiten rechte, voor rekening van de deelnemer/opdrachtgever. De betalingsverplichting wordt voor de deelnemer overgenomen door zijn/haar werkgever vanaf het moment dat de aanmeldingsmail verstuurd is aan SS. Indien het bedrijf c.q. de instelling de betalingsverplichting niet nakomt of zich hiertoe niet meer bereid verklaart, gaat de betalingsverplichting automatisch over naar de deelnemer.

12. Intellectueel eigendom

SS bezit het auteursrecht op de door haar verschaft en samengestelde leermiddelen (behoudens in de handel zijnde boeken). Niets uit deze opgaven mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van SS. Modellen, technieken en instrumenten, waaronder software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in de offerte of het eindresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van SS.

13. Aansprakelijkheid

SS verplicht zich de trainingen naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Indien de training namens SS of door derden wordt verzorgd, aanvaardt SS slechts aansprakelijkheid voor het handelen en/of nalaten van die derde tijdens de training zelf. De eventuele aansprakelijkheid van SS is per gebeurtenis steeds beperkt tot ten hoogste het door opdrachtgever/deelnemer aan SS verschuldigde bedrag, waarbij een reeks aan gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen een jaar na het ontdekken van de

schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt. SS aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten op grond van de gekregen informatie, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van SS.

14. Klachtenprocedure

SS doet een uiterste inspanning om de kwaliteit van haar trainingen te waarborgen. Mocht de opdrachtgever/deelnemer desondanks ten aanzien van de kwaliteit opmerkingen hebben, dan kan deze zich schriftelijk richten tot Suzanne Strating, o.v.v. klachtenprocedure, Paludanushof 70, 1601 mp te Enkhuisen